

آیین نامه شورای هماهنگی روابط عمومی دستگاههای اجرایی استان

با توجه به اهمیت و نقش روابط عمومی‌ها در تنویر افکار عمومی و پاسخگو کردن دستگاه‌ها و ایجاد زمینه مناسب برای تبادل اطلاعات و آگاهی‌ها و ضرورت ارتقاء وضعیت کیفی واحدهای روابط عمومی و لزوم هماهنگی جامع و گسترده میان فعالیت‌های روابط عمومی سازمان‌ها، ادارات، نهادها و شرکت‌ها در هر استان، شورای هماهنگی روابط عمومی دستگاههای اجرایی استان به استناد ماده ۵ تصویب نامه هیئت محترم وزیران به شماره ۶۵۳۵۴ مصوب مورخ ۱۳۸۶/۴/۲۷ تشکیل می‌شود.

این شورا به منظور ایجاد انسجام، اتخاذ شیوه‌های مناسب و هماهنگی در امور اطلاع رسانی و ایجاد وحدت رویه و با حضور کلیه مدیران روابط عمومی دستگاههای اجرایی و فرمانداریهای استان تشکیل خواهد شد. شورای هماهنگی روابط عمومی‌های دستگاههای اجرایی استان به ریاست استاندار و در غیاب وی معاون سیاسی و امنیتی استاندار و دبیری مسئول روابط عمومی استانداری و با شرکت کلیه مسئولان روابط عمومی دستگاههای استانی و فرمانداری‌ها تشکیل می‌گردد و وظیفه هماهنگی اطلاع رسانی دستگاههای اجرایی را در استان بر عهده خواهد داشت.

*شورای هماهنگی روابط عمومی‌های استان، شورایی حرفه‌ای - تخصصی است که با ریاست استاندار و دبیری رئیس اداره روابط عمومی و امور بین‌الملل استانداری به وظایف خود عمل می‌کند.

*حوزه فعالیت این شورا منحصر به روابط عمومی‌های دستگاه‌های اجرایی استانی و فرمانداری‌های استان است.

اهداف و وظایف شورای هماهنگی روابط عمومی‌های استان به شرح زیر است:

الف - دانش افزایی مدیران و کارکنان روابط عمومی‌های سطح استان

ب - تلاش در راستای تقویت گفت‌وگو، تبیین و تبلیغ بهتر سیاست‌ها، برنامه‌ها و فعالیت‌های دولت در سطح ملی، استانی و بین‌المللی

پ - افزایش کارآمدی روابط عمومی‌های سازمان‌های دولتی در جهت تحکیم ارتباط میان دولت و مردم و نیز کمک به تحقق اهداف توسعه ملی

ت - ارتقاء جایگاه روابط عمومی در سازمان

ث - شناسایی نیروهای کارآمد جهت پذیرش مسئولیت روابط عمومی در استان.

ج - تدوین چارچوب روش‌های مناسب و هماهنگ اطلاع‌رسانی، نظر سنجی، ارتباطات مردمی و تبلیغات ... با تأکید بر شیوه‌های نوین

***مسئولیت و اختیارات رییس شورا**

الف - توشیح ابلاغیه هیئت ریسه شورا

ب - ریاست مجمع عمومی سالیانه

پ - سیاست‌گذاری و نظارت عالی بر اهداف و فعالیت‌های شورا و هیئت رئیسه

ت - تأیید نهایی و ابلاغ آیین‌نامه شورا به دستگاه‌های اجرایی استان

***وظایف دبیر شورا**

الف: جمع‌آوری اطلاعات و گزارشهایی از فعالیت کمیته‌ها

ب: ثبت‌نام کاندیداهای عضویت در هستت رئیسه، کمیته‌های اجرایی و بازرس شورا

پ: انجام امور محوله از طرف هیئت ریسه

ت: انجام تمام مکاتبات و ارسال گزارشها

ث: مسئولیت تهیه، ثبت و نگهداری صورتجلسات، سوابق اعضا، مکاتبات شورا، ارسال دعوتنامه، تشکیل جلسات هیئت ریسه و مجامع

ج: اداره جلسات در صورت عدم حضور رییس شورا توسط دبیر شورا به عنوان قائم مقام وی
چ: ارسال نسخه‌ای از گزارش مربوط به فعالیت‌ها و تصمیمات شورای هماهنگی روابط عمومی استان به
استانداری و وزارت کشور

***ارکان شورا**

ارکان شورا عبارتند از:

- ۱- مجمع عمومی که با شرکت مسئولین واحدهای روابط عمومی دستگاههای اجرایی استان تشکیل می‌شود و همه دارای حق رأی می‌باشند.
- ۲- هیئت ریسه شورا که ۹ نفر هستند؛ دو عضو آن استاندار به عنوان رئیس شورا و مسئول روابط عمومی و امور بین‌الملل استانداری به عنوان دبیر شورا ثابت بوده و ۷ نفر باقیمانده به وسیله رأی مستقیم مجمع عمومی به مدت دو سال انتخاب می‌شوند.
- ۳- کمیته‌های اجرایی شورا شامل کمیته ارتباطات، کمیته آموزش و پژوهش، کمیته اجرایی و پشتیبانی و کمیته فرهنگی

تهیه و تدوین: واحد تحقیقات اداره کل روابط عمومی استانداری خراسان شمالی